



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ
KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

Mã hóa: QT37/P.KTĐB

Lần ban hành: 01

Ngày hiệu lực: 05/10/2022

Tổng số trang: 05

**QUY TRÌNH XÂY DỰNG, VẬN HÀNH HỆ THỐNG TÀI LIỆU
BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG**

1. MỤC ĐÍCH:

Nhằm đảm bảo tài liệu bảo đảm chất lượng được xây dựng đúng quy định, phù hợp với thực tế, công khai, minh bạch.

2. PHẠM VI :

Áp dụng cho tất cả các đơn vị trong Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương.

3. ĐỊNH NGHĨA/THUẬT NGỮ VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT:

3.1 Định nghĩa:

- *Hệ thống bảo đảm chất lượng* trong Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương là hệ thống các chính sách, quy trình, công cụ đối với tất cả lĩnh vực, nội dung quản lý của Trường nhằm duy trì, cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp và đạt được mục tiêu đề ra.

3.2 Từ viết tắt:

- ĐDLĐ: Đại diện lãnh đạo
- HT: Hiệu trưởng
- P.KTĐB: Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng
- BĐCL: Bảo đảm chất lượng
- CSCL: Chính sách chất lượng
- STCL: Sổ tay chất lượng

4. VĂN BẢN PHÁP LÝ

- Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội Quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp.
- Quyết định số 77/QĐ-KTCNHV-KTĐB ngày 22/4/2022 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương ban hành Quy định về hệ thống bảo đảm chất lượng của Trường.

5. LƯU ĐỒ:

Xem trang 3

6. ĐẶC TẢ

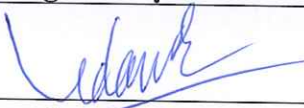
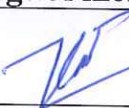

6.1. Trách nhiệm:

- Đại diện lãnh đạo có trách nhiệm kiểm tra và duy trì quy trình này.
- Các cá nhân có trách nhiệm liên quan thực hiện theo quy định của quy trình này.

6.2 Nội dung: Xem trang 4-5

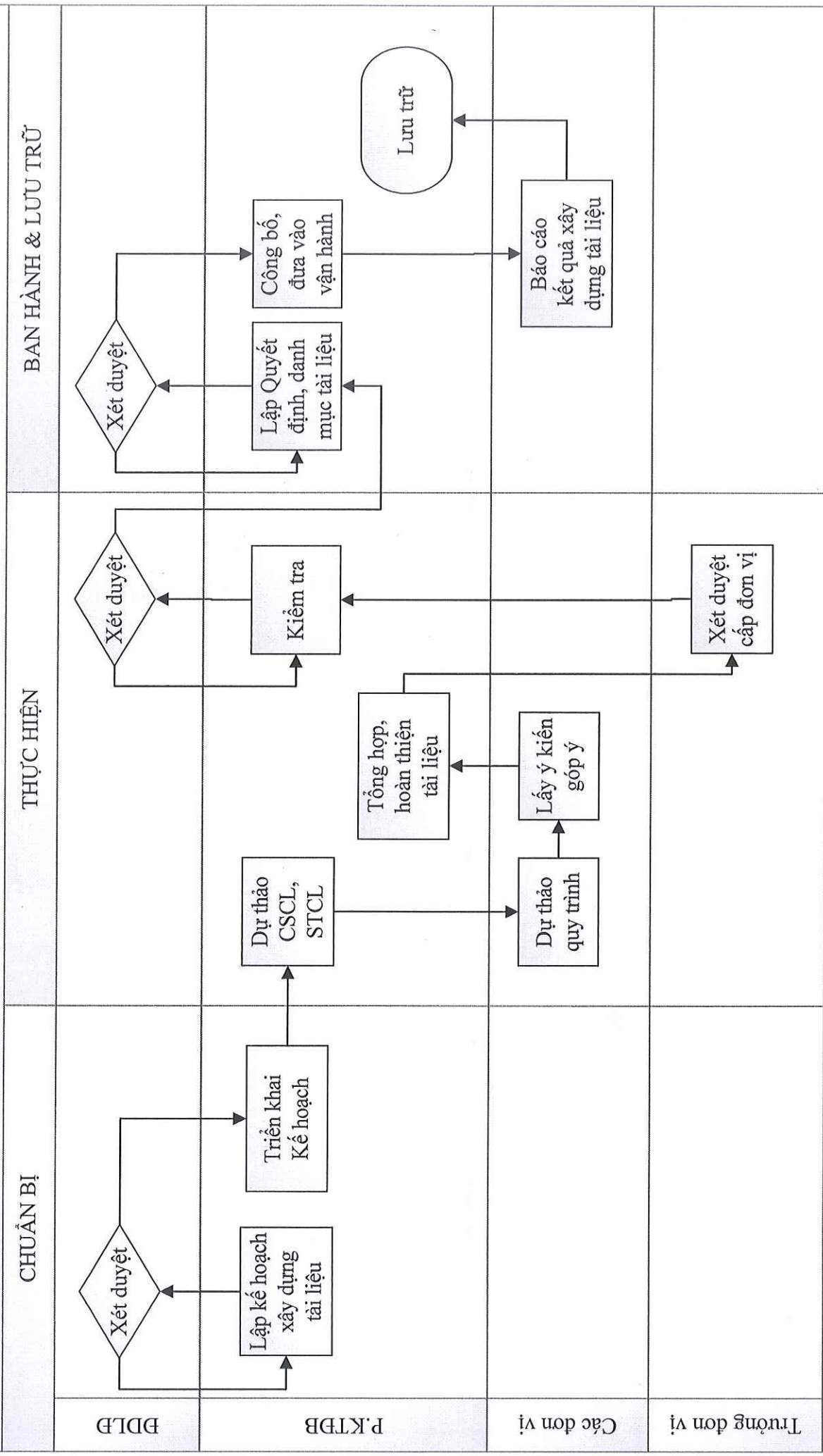
7. BIỂU MẪU SỬ DỤNG:

MÃ SỐ	TÊN BIỂU MẪU
BM01-QT37/P.KTĐB	Kế hoạch của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương về xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng năm 20...
BM02-QT37/P.KTĐB	Chính sách chất lượng
BM03-QT37/P.KTĐB	Sổ tay chất lượng
BM04-QT37/P.KTĐB	Biểu mẫu Quy trình
BM05-QT37/P.KTĐB	Quyết định của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương về ban hành danh mục tài liệu bảo đảm chất lượng năm 20...
BM06-QT37/P.KTĐB	Danh mục tài liệu bảo đảm chất lượng năm 20...
BM07-QT37/P.KTĐB	Báo cáo kết quả xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng năm 20...

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Trần Mộng Danh	Nguyễn Ngọc Hạnh	Phạm Quang Trang Thủy
Chức danh	TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCL	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG



LƯU ĐỒ QUY TRÌNH XÂY DỰNG HỆ THỐNG TÀI LIỆU BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG



Handwritten signature

ĐẶC TẢ QUY TRÌNH XÂY DỰNG, VẬN HÀNH HỆ THỐNG TÀI LIỆU BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG

TT	TÊN BƯỚC CÔNG VIỆC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	BỘ PHẬN PHỐI HỢP THỰC HIỆN	THỜI HẠN HOÀN THÀNH	BIỂU MẪU
1	Lập kế hoạch xây dựng	Căn cứ các lĩnh vực quản lý chất lượng theo quy định, lập kế hoạch xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng của Trường	P.KTĐB			BM01-QT37/P.KTĐB
2	Xét duyệt	Xem xét, phê duyệt Kế hoạch	ĐDLD	P.KTĐB		
3	Triển khai Kế hoạch	Triển khai Kế hoạch đến các đơn vị qua email, đăng website Trường	P.KTĐB	Các đơn vị		
4	Dự thảo CSCL, STCL	Dự thảo Chính sách chất lượng; Sổ tay chất lượng	P.KTĐB	BGH		BM02-QT37/P.KTĐB; BM03-QT37/P.KTĐB
5	Dự thảo quy trình	Dự thảo các quy trình theo yêu cầu trong Kế hoạch	Các đơn vị	P.KTĐB		BM04-QT37/P.KTĐB
6	Lấy ý kiến góp ý	Lấy ý kiến góp ý của đơn vị, cá nhân liên quan	Các đơn vị	Các đơn vị được lấy ý kiến		
7	Tổng hợp, hoàn thiện tài liệu	Tổng hợp, hoàn thiện Chính sách chất lượng; Sổ tay chất lượng; Quy trình, thủ tục	P.KTĐB	Các đơn vị		
8	Xét duyệt cấp đơn vị	Xem xét, phê duyệt của đơn vị; chuyên Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng tổng hợp	Các đơn vị	P.KTĐB		BM02-QT37/P.KTĐB; BM03-QT37/P.KTĐB; BM04-QT37/P.KTĐB
9	Kiểm tra	Kiểm tra, trình BGH phê duyệt	P.KTĐB	Các đơn vị		
10	Xét duyệt cấp Trường	Xem xét, phê duyệt	BGH	P.KTĐB		

TT	TÊN BƯỚC CÔNG VIỆC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	BỘ PHẬN PHỐI HỢP THỰC HIỆN	THỜI HẠN HOÀN THÀNH	BIỂU MẪU
11	Lập Quyết định, danh mục tài liệu	Lập Quyết định ban hành kèm danh mục hệ thống tài liệu BDCL	P.KTDB			BM05-QT37/P.KTDB; BM06-QT37/P.KTDB
12	Xét duyệt	Xem xét, phê duyệt quyết định, danh mục tài liệu	ĐDLD	P.KTDB		
13	Công bố, đưa vào vận hành	Công bố và đưa vào vận hành hệ thống tài liệu BDCL; đăng tải Quyết định ban hành kèm danh mục hệ thống tài liệu BDCL lên website Trường	P.KTDB	Toàn trường		
14	Báo cáo kết quả	Báo cáo kết quả xây dựng hệ thống tài liệu BDCL	P.KTDB			BM07-QT37/P.KTDB
15	Lưu trữ	Lưu trữ hồ sơ	P.KTDB	Các đơn vị		Tất cả các biểu mẫu

KẾ HOẠCH

Về xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương năm 20...

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc ban hành quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-KTCNHV-KTĐB ngày .../.../20... của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương ban hành Quy định về hệ thống bảo đảm chất lượng của Trường.

Nhằm thiết lập hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương đầy đủ theo quy định, Trường lập kế hoạch xây dựng hệ thống tài liệu đảm bảo chất lượng năm 20... như sau:

1. Mục đích - Yêu cầu

1.1. Mục đích

- Nhằm đánh giá, đo lường, kiểm soát chất lượng toàn diện và trên cơ sở đó đảm bảo và nâng cao chất lượng của nhà trường.
- Sẵn sàng đáp ứng các yêu cầu, tiêu chuẩn, qui định của các tổ chức, cơ quan kiểm định chất lượng bên ngoài.

1.2. Yêu cầu

- Tuân thủ các quy định hiện hành, bảo đảm phù hợp với mục tiêu đào tạo.
- Huy động sự tham gia của tất cả cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và người học.
- Tiếp cận theo quá trình, đảm bảo tính hệ thống, gắn kết với tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và ứng dụng tối đa công nghệ thông tin trong quản lý.
- Phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ sở giáo dục nghề nghiệp, dễ vận hành; đơn giản hoá các thủ tục bảo đảm chất lượng và đảm bảo khoa học, hiệu quả, tiết kiệm.

2. Phạm vi: gồm các quy trình về.....

3. Tiến độ thực hiện

Số TT	Thời gian thực hiện	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp thực hiện	Ghi chú
1.		Lập kế hoạch xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng	P.KT&ĐBCL		
2.		Triển khai kế hoạch xây dựng qua email	P.KT&ĐBCL		
3.		Xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng Trường gồm các bước dự thảo, lấy ý kiến, hoàn chỉnh, trình phê duyệt ban hành và công bố	Các phòng chức năng	P.KT&ĐBCL	
-					
-					
-					
-					
4.		Hiệu chỉnh Sổ tay bảo đảm chất lượng của trường.	P.KT&ĐBCL	P.TCHC-QT	
5.		Báo cáo kết quả thực hiện công tác xây dựng bổ sung hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng	P. KT&ĐBCL		

4. Tổ chức thực hiện

- Đơn vị được phân công chủ trì thực hiện xây dựng quy trình theo quy định và tình hình thực tế tại Trường.
- Các phòng, khoa, bộ môn, trung tâm có liên quan có nhiệm vụ cung cấp thông tin, tham gia góp ý đầy đủ, kịp thời đối với dự thảo quy trình để đơn vị chủ trì hoàn thiện trình lãnh đạo phê duyệt, đưa vào vận hành.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng bổ sung hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương năm 20.../.

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- P.KT&ĐBCL (để thực hiện);
- Các PKBMTT (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, P.KT&ĐB.

HIỆU TRƯỞNG



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

Địa chỉ: 161-165 Nguyễn Chí Thanh P.12, Q.5 TPHCM

Điện thoại: 028.38563456 Fax: 028.38532039

Email: hanhchanh@hungvuongtech.edu.vn

Website : www.hungvuongtech.edu.vn

SỔ TAY BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG

Ban hành lần:

Hiệu lực từ ngày: .../.../20...

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên			
Chức danh	TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCL	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG

Phụ lục 3: Sổ tay chất lượng

BẢN THEO DÕI SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi / bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành / Lần sửa đổi	Ngày ban hành

Phụ lục 3: Sổ tay chất lượng

- I. **GIỚI THIỆU CHUNG** (bao gồm: lịch sử phát triển, sơ đồ tổ chức: chức năng – nhiệm vụ; danh mục các ngành nghề đào tạo: các thành tích đạt được, ...).
- II. **PHẠM VI ÁP DỤNG** (bao gồm: quy mô áp dụng, lĩnh vực áp dụng).
- III. **QUÁ TRÌNH VẬN HÀNH VÀ MÔ TẢ MỐI LIÊN HỆ** (xác định lĩnh vực quản lý chất lượng, nội dung của các lĩnh vực quản lý chất lượng và vẽ sơ đồ mối liên hệ giữa các lĩnh vực/nội dung của các lĩnh vực quản lý chất lượng)
- IV. **DANH MỤC HỆ THỐNG TÀI LIỆU**

SỐ TT	TÊN TÀI LIỆU	KÝ HIỆU	ĐƠN VỊ ÁP DỤNG (đánh dấu X vào những đơn vị có liên quan)					
			Phòng	Phòng	Khoa	Khoa	Khoa	
1	Sổ tay chất lượng	STCL						
2	Chính sách chất lượng	CSCL						
3	Mục tiêu chất lượng	MTCL.01						
4	Quy trình xây dựng chương trình đào tạo	QT01/ĐT						
...



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ
KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

Mã hóa: QT.../P....

Lần ban hành:

Ngày hiệu lực:

Tổng số trang:

QUY TRÌNH

1. MỤC ĐÍCH:

.....

2. PHẠM VI :

Áp dụng cho.....

3. ĐỊNH NGHĨA/THUẬT NGỮ VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT:

3.1 Định nghĩa:

3.2 Từ viết tắt:

4. VĂN BẢN PHÁP LÝ

5. LƯU ĐỒ:

Xem trang ...

6. ĐẶC TẢ

6.1. Trách nhiệm:

- Đại diện lãnh đạo có trách nhiệm kiểm tra và duy trì quy trình này.
- Các cá nhân có trách nhiệm liên quan thực hiện theo quy định của quy trình này.

6.2 Nội dung: Xem trang ...

7. BIỂU MẪU SỬ DỤNG:

MÃ SỐ	TÊN BIỂU MẪU
BM01-QT.../P....	
BM02-QT.../P....	
BM03-QT.../P....	
.....	
.....	

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên			
Chức danh	TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCL	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG

LƯU ĐỒ QUY TRÌNH



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH

TT	TÊN BƯỚC CÔNG VIỆC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	BỘ PHẬN PHỐI HỢP THỰC HIỆN	THỜI HẠN HOÀN THÀNH	BIỂU MẪU
1						BM...-QT.../P.KTDB

QT.../P....

Ngày hiệu lực:/...../.....

Số: /QĐ-KTCNHV-KTĐB

Quận 5, ngày tháng năm 20...

QUYẾT ĐỊNH

Về ban hành Danh mục tài liệu trong hệ thống bảo đảm chất lượng áp dụng tại Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương năm 20...

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ HÙNG VƯƠNG

Căn cứ Quyết định số 2470/QĐ-UBND ngày 05/6/2007 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương trực thuộc Ủy ban nhân dân Quận 5 trên cơ sở nâng cấp Trường Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-KTCNHV ngày .../.../20... của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương về ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường;

Căn cứ Quyết định số/QĐ-KTCNHV-KTĐB ngày .../.../20... của Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương ban hành Quy định về hệ thống bảo đảm chất lượng của Trường;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Danh mục tài liệu trong hệ thống bảo đảm chất lượng áp dụng tại Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương” năm 20...

Đính kèm Danh mục tài liệu.

Điều 2. Giao Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng chịu trách nhiệm tổ chức triển khai áp dụng và hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện chính sách chất lượng, Sổ tay chất lượng và các quy trình – thủ tục trong danh mục để đảm bảo thực hiện đúng qui định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Trưởng các Phòng, Khoa, Bộ môn, Trung tâm và Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- Như Điều 4;
- Lưu VT, P.KTĐB.

HIỆU TRƯỞNG

DANH MỤC TÀI LIỆU
TRONG HỆ THỐNG BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG ÁP DỤNG TẠI
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ HÙNG VƯƠNG
NĂM 20...

*(Ban hành theo Quyết định số/QĐ-KTCNHV-KTĐB ngày .../.../20.... của
Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương)*

SỐ TT	TÊN TÀI LIỆU	KÝ HIỆU	Ban hành lần	Ngày ban hành	Số trang	Đơn vị soạn thảo	Soạn thảo Kiểm tra Phê duyệt
1	Chính sách chất lượng	CSCL				P.KTĐB	Người soạn thảo Người kiểm tra Người phê duyệt
2	Sổ tay chất lượng	STCL				P.KTĐB	Người soạn thảo Người kiểm tra Người phê duyệt
3	Các quy trình						
	.....						Người soạn thảo Người kiểm tra Người phê duyệt
	.....						Người soạn thảo Người kiểm tra Người phê duyệt
	.....						Người soạn thảo Người kiểm tra Người phê duyệt

Số: /BC-KTCNHV-KTĐB

Quận 5, ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO

Về kết quả xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng năm 20...

Căn cứ Thông tư 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp.

I. Kết quả thực hiện:

1. Về Nguyên tắc, yêu cầu xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng

1.1 Nguyên tắc

1.2 Về yêu cầu

2. Số lượng và danh mục các lĩnh vực quản lý chất lượng thực hiện được xây dựng mới

2.1 Số lượng tài liệu được xây dựng:

2.2 Danh mục tài liệu được xây dựng:

TT	TÊN TÀI LIỆU	ĐƠN VỊ BIÊN SOẠN	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ VẬN HÀNH
1.	Chính sách chất lượng	P. KT&ĐBCL	Đã phê duyệt	Tất cả các phòng, khoa, bộ môn
2.	Sổ tay bảo đảm chất lượng	P. KT&ĐBCL		P. KT&ĐBCL
3.	.....	.....	Đã phê duyệt, có hiệu lực kể từ ngày .../.../20...	.....

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

3.1. Ưu điểm:

3.2. Tồn tại, hạn chế:

3.3. Nguyên nhân:

3.4. Đề xuất:./.

Nơi nhận:

- HT (để b/c);

- Lưu: VT, P.KTĐB.

HIỆU TRƯỞNG

